

## **patiëntenfolder voor de tandartspraktijk**

### **Privacy in de tandartspraktijk**

Voor een goede tandheelkundige behandeling is het noodzakelijk van iedere patiënt een tandheelkundig dossier samen te stellen. Het dossier bevat aantekeningen over uw gebitstoestand, gegevens over de uitgevoerde behandelingen en verslagen van onderzoeken. Ook worden gegevens opgenomen die elders, bijvoorbeeld bij uw huisarts, met uw toestemming zijn opgevraagd. Omgekeerd kunnen gegevens uit uw dossier wordt verstrekt aan andere hulpverleners, zoals een parodontoloog, een orthodontist of een kaakchirurg. Dit gebeurt niet wanneer u daar uitdrukkelijk bezwaar tegen maakt. De gegevens kunnen ook door een waarnemer of voor overleg met andere tandartsen worden gebruikt.

Een beperkt aantal gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie. Ook worden gegevens uit uw dossier aan anderen verstrekt als dat wettelijk is voorgeschreven. Als de gegevens gebruikt worden voor een ander doel dan hierboven is aangegeven, bijvoorbeeld wetenschappelijk onderzoek of statistiek, dan moet u daarover geïnformeerd worden en is uw toestemming nodig. Uw toestemming is echter niet nodig als gegevens worden gebruikt die niet tot uw persoon herleidbaar zijn.

#### **Beveiliging van uw gegevens**

De praktijk draagt er zorg voor dat uw gegevens veilig worden opgeborgen, dat deze niet verloren raken en niet in onbevoegde handen komen. Alleen rechtstreeks bij uw behandeling betrokken personen hebben toegang tot uw gegevens. Bijvoorbeeld de mondhygiënist, de tandartsassistent of een waarnemer. Zij hebben alleen toegang tot die gegevens in het dossier die noodzakelijk zijn voor hun taak. Deze personen zijn uiteraard verplicht tot geheimhouding.

#### **Bewaartermijn**

De algemene bewaartermijn van uw gegevens is tien jaar. Het kan voorkomen dat de gegevens langer bewaard moeten worden, bijvoorbeeld omdat dit van belang is voor langlopende of terugkerende behandelingen. Het initiatief tot langer bewaren kan ook van u uitgaan. Daarover kunt u nadere afspraken maken.

#### **Recht op inzage, afschrift, correctie, aanvulling en afscherming**

- U heeft er recht op uw gegevens in te zien en u kunt om een (foto)kopie van uw gegevens verzoeken. Voor het verstrekken van (foto)kopieën mag een vergoeding gevraagd worden.
- Als u van mening bent dat de gegevens in uw dossier inhoudelijk onjuist zijn, dan kunt u vragen deze te corrigeren. U kunt ook vragen om een door u afgegeven (aanvullende) verklaring over de

# NMT

gegevens aan het dossier toe te voegen .

- U kunt, indien u toch prijs stelt op bewaring van de gegevens, verzoeken (bepaalde) gegevens voor anderen af te schermen.

U behoort zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen vier weken een reactie te ontvangen.

## **Recht op verwijdering en vernietiging**

U kunt vragen (een deel van) uw gegevens te vernietigen. Dit verzoek moet binnen drie maanden uitgevoerd worden, tenzij aannemelijk is dat het bewaren van de gegevens van aanmerkelijk belang is voor iemand anders dan uzelf, of omdat een wettelijke bepaling vernietiging verbiedt.

## **Meer informatie?**

Heeft u nog vragen, stelt u ze dan gerust. U kunt ook een bezoek brengen aan de website van de beroepsorganisatie van de tandartsen en tandarts specialisten: [www.nmt.nl](http://www.nmt.nl).